

[Escriba aquí]

 <p>ASAMBLEA DEPARTAMENTAL ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA</p>	<p>PROPOSICIÓN</p> <p>PROCESO DE TRÁMITE DE INICIATIVAS Y PROPOSICIONES</p>	Versión: 1
		Fecha Aprobación: 08/09/2016
		Página: 1 de 28

**ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DEL ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS,
PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA**

PROPOSICIÓN No. 004 DE 2025

**POR MEDIO DE LA CUAL SE CITA A DEBATE DE CONTROL POLÍTICO A
FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN DEPARTAMENTAL PARA QUE RINDAN
INFORME SOBRE SU ACTUACIÓN EN RELACIÓN CON LA GESTIÓN EN EL AÑO
2024, INCLUYENDO LAS INVERSIONES REALIZADAS, SU IMPACTO
COMUNITARIO, Y EL GRADO DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO**

CONSIDERACIONES:

El ejercicio del control político es una de las funciones constitucionales de esta Asamblea Departamental, orientado a vigilar la adecuada ejecución de las políticas públicas y la correcta utilización de los recursos públicos.

Se ha identificado una serie de situaciones que generan preocupación en la ciudadanía y que requieren ser analizadas de forma integral, dada su incidencia en el bienestar colectivo y el desarrollo institucional del Departamento.

A pesar de que múltiples dependencias tienen competencias en relación con los hechos materia de análisis, no se ha evidenciado una articulación efectiva ni resultados concluyentes frente a los problemas identificados.

El silencio administrativo, la falta de respuestas claras y la ausencia de informes actualizados obstaculizan la labor de vigilancia que corresponde a esta Corporación.

PROPOSICIÓN:

Cítese o invítese, según corresponda, a DEBATE DE CONTROL POLÍTICO a los siguientes funcionarios y dependencias de la administración departamental para que presenten informes detallados, sustentados con documentos, sobre las actuaciones, decisiones, omisiones, y planes implementados durante el año 2024. Los informes deberán incluir de manera cuantificable las inversiones realizadas, su impacto directo e indirecto en la comunidad, la forma como se contribuyó al cumplimiento del Plan de Desarrollo Departamental, y el porcentaje actualizado de ejecución del mismo:

Citar:

- Secretaría de Gobierno
- Secretaría de deporte
- Secretaría de cultura
- Secretaría de Mujer
- Secretaría de juventud
- Secretaría de Salud
- Secretaría de Desarrollo Social
- Secretaría de Movilidad
- Secretaría de riesgos
- Secretaría de infraestructura
- Secretaría de Servicios públicos

[Escriba aquí]

	PROPOSICIÓN	Versión: 1
	PROCESO DE TRÁMITE DE INICIATIVAS Y PROPOSICIONES	Fecha Aprobación: 08/09/2016
		Página: 2 de 28

- Secretaría de Educación
- Secretaría de Planeación
- Secretaría de Hacienda
- Oficina Jurídica
- Secretaría Privada
- Secretaria general
- Secretaria de Pesca y Agricultura
- Secretaria de seguridad
- Secretaria de TICs
- Secretaria de Prensa
- Inspección de Policía Departamental
- ESE de Hospital Departamental Clarens Lynd Newball
-

Invitar:

- Universidad Nacional Sede Caribe

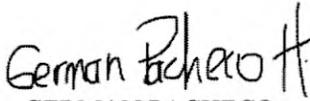
Así mismo, se deberá convocar a líderes de la sociedad civil, veedurías ciudadanas, asociaciones especializadas y demás actores sociales con conocimiento o interés en la temática, para que participen activamente en el debate.

METODOLOGÍA

Se debe agrupar las secretarías por temas afines y no pasar a más de dos secretarios por día en exposición directa y verbal en el recinto de la Asamblea.

Proponentes:


MARCELA SJO GREEN VELASCO


GERMAN PACHECO


CARLOS FONTALVO

Anexo: Cuestionarios generales y específicos

CUESTIONARIO GENERAL PARA TODAS LAS DEPENDENCIAS CITADAS

1. ¿Cuál fue el presupuesto asignado a su dependencia para la vigencia 2024? ¿Qué porcentaje de ese presupuesto fue ejecutado a 31 de diciembre?
2. Liste detalladamente los proyectos o programas ejecutados en 2024, especificando:
 - Nombre del proyecto
 - Inversión presupuestada y ejecutada

[Escriba aquí]

 <p>ASAMBLEA DEPARTAMENTAL ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRÉS PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA</p>	PROPOSICIÓN PROCESO DE TRÁMITE DE INICIATIVAS Y PROPOSICIONES	Versión: 1
		Fecha Aprobación: 08/09/2016
		Página: 3 de 28

- Población beneficiada (número y perfil)
 - Localización geográfica
3. Estado actual del proyecto (finalizado, en ejecución, suspendido)
 4. ¿Qué indicadores cuantitativos y cualitativos utilizó su dependencia para medir el impacto de estas inversiones en la comunidad?
 5. ¿De qué manera se articulan las acciones de su dependencia con las metas establecidas en el Plan de Desarrollo Departamental? Indique el porcentaje de avance en el cumplimiento de las metas bajo su responsabilidad.
 6. ¿Qué mecanismos de seguimiento, control y evaluación fueron aplicados a los proyectos desarrollados?
 7. ¿Su dependencia realizó alianzas o convenios interinstitucionales o con el sector privado durante 2024? ¿Cuál fue su propósito y cuáles los resultados?
 8. ¿Hubo procesos contractuales que hayan presentado inconvenientes o retrasos? Si es así, detalle los casos, causas y correctivos adoptados.
 9. ¿Cuáles fueron los logros más relevantes alcanzados durante 2024? ¿Qué impacto generaron en la calidad de vida de los habitantes del Departamento?
 10. ¿Qué acciones correctivas ha identificado su dependencia como necesarias para mejorar la eficiencia o cobertura de los servicios ofrecidos?

CUESTIONARIO ESPECÍFICO POR DEPENDENCIA

SECRETARÍA DE GOBIERNO

1. ¿Cuáles fueron los programas, proyectos o estrategias ejecutadas en 2024 en materia de:
 - Seguridad ciudadana
 - Convivencia pacífica
 - Prevención del delito
 - Acceso a la justicia
 - Derechos humanos
2. ¿Qué acciones realizó la Secretaría para proteger a las personas en situación de vulnerabilidad?
3. ¿Qué mecanismos de participación ciudadana se fortalecieron o consolidaron en 2024?
Incluya:
 - Juntas de acción comunal
 - Consejos comunitarios
 - Cabildos
 - Grupos religiosos
4. ¿Cuál fue el papel de la Secretaría en la coordinación y apoyo a eventos masivos, protestas sociales, emergencias o contingencias de orden público?
5. ¿Cuáles han sido los principales retos institucionales identificados por la Secretaría y qué propuestas ha formulado para superarlos en el 2025?
6. ¿Qué propuestas tiene la Secretaría para fortalecer la gobernabilidad, transparencia, y la protección de los derechos fundamentales en el 2025?

 <p>ASAMBLEA DEPARTAMENTAL ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA</p>	<p>PROPOSICIÓN</p> <p>PROCESO DE TRÁMITE DE INICIATIVAS Y PROPOSICIONES</p>	<p>Versión: 1</p>
		<p>Fecha Aprobación: 08/09/2016</p>
		<p>Página: 4 de 28</p>

SECRETARÍA DE CULTURA

1. ¿Cuántos artistas, gestores y organizaciones culturales fueron beneficiados directamente por programas o convocatorias? Indique modalidad, monto y número de beneficiarios.
2. ¿Cuáles acciones se realizaron para la protección, promoción y preservación del patrimonio cultural material e inmaterial del Archipiélago?
3. ¿Cuáles eventos culturales masivos (festivales, ferias, exposiciones) fueron apoyados o gestionados por la Secretaría? Indique costos, asistencia y evaluación de resultados.
4. ¿en qué estado se encuentra la implementación del Plan Departamental de Cultura y el Plan de Lectura?
5. ¿Qué acciones se adelantaron en el fortalecimiento de bibliotecas, centros culturales o casas de cultura? Indique estado actual, inversiones y uso por la comunidad.
6. ¿Qué mecanismos de participación ciudadana se activaron para la toma de decisiones culturales (mesas, consejos, consultas)?
7. ¿Qué proyectos o procesos culturales se realizaron en zonas rurales o con acceso limitado a la oferta cultural?
8. ¿Cuáles fueron los principales indicadores de gestión y resultado aplicados en 2024 para medir el desempeño institucional?
9. ¿Cuáles han sido los principales retos enfrentados en la promoción y fortalecimiento de la cultura insular y cuáles son las propuestas para 2025?

SECRETARÍA DE LA MUJER

1. ¿Cuáles acciones institucionales se implementaron para prevenir y atender la violencia basada en género?
2. ¿La Secretaría cuenta con rutas de atención interinstitucional frente a casos de violencia contra la mujer? ¿Funcionan adecuadamente? Detalle actores involucrados y casos atendidos.
3. ¿Cuál ha sido la articulación de la Secretaría con otras entidades como:
 - ICBF
 - Comisarias de familia
 - Policía Nacional
 - Fiscalía General de la Nación
4. ¿Cuántas mujeres fueron beneficiarias de programas de formación tendientes a buscar, empoderamiento económico y capacitación en 2024?
5. ¿Cuáles son los indicadores utilizados por la Secretaría para evaluar el impacto de sus acciones en la autonomía y bienestar de las mujeres del Departamento?

[Escriba aquí]

 <p>ASAMBLEA DEPARTAMENTAL ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA</p>	PROPOSICIÓN PROCESO DE TRÁMITE DE INICIATIVAS Y PROPOSICIONES	Versión: 1
		Fecha Aprobación: 08/09/2016
		Página: 5 de 28

6. ¿Se han implementado estrategias para promover la participación de mujeres en espacios de decisión pública y política? Detalle acciones y resultados.
7. ¿Qué alianzas o convenios interinstitucionales se realizaron con organizaciones sociales, comunitarias o de mujeres?
8. ¿Cuáles acciones afirmativas se han tomado para atender a mujeres en situación de vulnerabilidad, incluyendo:
 - Mujeres rurales
 - Mujeres étnicas
 - Mujeres con discapacidad
 - Mujeres cabeza de hogar
11. ¿Qué mecanismos de denuncia, acompañamiento o protección fueron fortalecidos o creados en 2024?
12. ¿La Secretaría cuenta con una línea base de diagnóstico sobre las condiciones sociales y económicas de las mujeres del Departamento?
13. ¿Qué tipo de acciones de educación, sensibilización y comunicación fueron realizadas para promover la equidad de género?
14. ¿Cuáles son los principales retos identificados en 2024 y qué estrategias propone la Secretaría para superarlos en 2025?

SECRETARÍA DE JUVENTUD

1. ¿Cuántos jóvenes participaron y se beneficiaron de los programas institucionales? Discrimine por edad, municipio, género y área de acción (educación, emprendimiento, cultura, salud, etc.).
2. ¿Cuáles acciones se ejecutaron para fortalecer los espacios de participación juvenil? (Consejos de juventud, plataformas, cabildos juveniles, entre otros).
3. ¿Se realizaron convenios o alianzas con universidades, organizaciones juveniles, ONG o entidades del orden nacional o internacional? Indique objetivos y resultados.
4. ¿Qué acciones se implementaron para el emprendimiento juvenil y la inserción laboral de los jóvenes del Departamento?
5. ¿Cuáles fueron los proyectos o campañas orientadas a la prevención del consumo de sustancias psicoactivas, el suicidio y la violencia en jóvenes?
6. ¿Cuál es el estado del Observatorio de Juventud del Departamento? ¿Cuenta con información actualizada, indicadores y análisis comparativos?

[Escriba aquí]

 <p>ASAMBLEA DEPARTAMENTAL ARCHIPELAGO DE SAN ANDRÉS PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA</p>	PROPOSICIÓN PROCESO DE TRÁMITE DE INICIATIVAS Y PROPOSICIONES	Versión: 1
		Fecha Aprobación: 08/09/2016
		Página: 6 de 28

7. ¿Cuáles fueron los indicadores institucionales utilizados para medir el impacto y resultados de la Secretaría en 2024?
8. ¿Qué mecanismos se usaron para promover la participación de jóvenes raizales, afrodescendientes, LGBTIQ+, con discapacidad o en condiciones de vulnerabilidad?
9. ¿Se han implementado procesos de formación ciudadana, liderazgo o derechos humanos para jóvenes? Indique cantidad de participantes y metodología usada.
10. ¿Qué acciones de comunicación o campañas mediáticas se desarrollaron para visibilizar la agenda juvenil?
11. ¿Qué dificultades ha enfrentado la Secretaría en la ejecución de sus programas y qué estrategias propone para el 2025?

CUESTIONARIO ESPECÍFICO PARA LA SECRETARÍA DE SALUD

1. ¿Cuáles fueron los programas de salud pública ejecutados en 2024? Incluya:
 - Objetivos generales y específicos de la intervención
 - Cobertura geográfica y poblacional
 - Resultados cuantificables y cualitativos
 - Evaluación de impacto
2. ¿Cuál fue el presupuesto total asignado a la Secretaría y cuál fue el nivel de ejecución a cierre de 2024? Detalle:
 - Fuentes de financiación (SGP, regalías, recursos propios, convenios etc)
 - Ejecución por componentes: promoción, prevención, vigilancia, asistencia, infraestructura, talento humano, etc.
 - % de ejecución mensual y acumulado
3. ¿Cuáles programas y estrategias se desarrollaron en cada una de las siguientes áreas prioritarias?:
 - Enfermedades transmisibles (Ej: Dengue, COVID-19, Tuberculosis, VIH/SIDA, etc.)
 - Enfermedades crónicas no transmisibles (Ej: hipertensión, diabetes, cáncer, etc.)
 - Salud mental y prevención del suicidio
 - Salud sexual y reproductiva
 - Salud materno-infantil
 - Salud ambiental y saneamiento básico
 - Vigilancia nutricional
 - Vacunación y cobertura de esquema nacional

[Escriba aquí]

 <p>ASAMBLEA DEPARTAMENTAL ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA</p>	PROPOSICIÓN PROCESO DE TRÁMITE DE INICIATIVAS Y PROPOSICIONES	Versión: 1
		Fecha Aprobación: 08/09/2016
		Página: 7 de 28

4. ¿Qué acciones se realizaron para implementar el Modelo Integral de Atención en Salud (MIAS)? ¿Cuál fue su cobertura efectiva?
5. ¿Qué programas se ejecutaron bajo el Plan de Intervenciones Colectivas (PIC)? Describa actividades, resultados por cada municipio: San Adres y Providencia.
6. ¿Cuáles fueron las principales campañas de promoción y prevención ejecutadas en 2024? Indique:
 - Número de jornadas
 - Población atendida
 - Evaluación de resultados
 - Enfoques diferenciales aplicados
7. ¿Cuántos y cuáles profesionales fueron vinculados por la Secretaría en 2024? Discrimine por:
 - Tipo de perfil (médicos, enfermeros, psicólogos, etc.)
 - Tipo de contratación (planta, OPS, terceros)
 - Duración de los contratos
8. ¿Cuál es el estado de la Red Pública de prestación de servicios de salud? Incluya:
 - Hospitales y centros de salud
 - Nivel de resolución
 - Servicios habilitados
 - Porcentaje de ocupación
9. ¿Qué inversiones se realizaron en infraestructura y dotación hospitalaria en 2024? Detalle:
 - Contratos ejecutados
 - Proyectos nuevos o en ejecución
 - Avance físico y financiero
 - Población beneficiada
10. ¿Qué estrategias se implementaron para el fortalecimiento del talento humano en salud, especialmente en zonas rurales?
11. ¿Cuáles fueron las acciones de inspección, vigilancia y control en establecimientos de salud, alimentos y bebidas, cosmetología, medicamentos, etc.? Incluya:
 - Número de visitas realizadas
 - Hallazgos encontrados
 - Medidas correctivas o sanciones aplicadas

[Escriba aquí]

 <p>ASAMBLEA DEPARTAMENTAL ARCHIPELAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA</p>	PROPOSICIÓN PROCESO DE TRÁMITE DE INICIATIVAS Y PROPOSICIONES	Versión: 1
		Fecha Aprobación: 08/09/2016
		Página: 8 de 28

12. ¿Qué articulaciones institucionales se llevaron a cabo con el Ministerio de Salud, EPS, IPS, ICBF, y otras entidades?
13. ¿Cuáles alertas epidemiológicas se presentaron en 2024 y qué respuesta dio la Secretaría? Incluya tiempos de reacción y nivel de resolución.
14. ¿Se encuentra plenamente implementado el sistema de referencia y contrarreferencia? ¿Cuáles son los flujos actuales y cuellos de botella identificados?
15. ¿Cuál es el estado actual de los indicadores de salud departamentales? (mortalidad materna, mortalidad infantil, desnutrición, malnutrición, etc.).
16. ¿Cuáles programas diferenciados se ejecutaron para poblaciones vulnerables y con enfoque diferencial? (niñez, adolescencia, mujeres gestantes, población LGBTIQ+, comunidades étnicas, migrantes, personas privadas de la libertad, personas con discapacidad, adultos mayores)
17. ¿La Secretaría cuenta con un sistema de información actualizado y eficaz para la toma de decisiones? ¿Cuáles son sus indicadores clave?
18. ¿Se implementaron estrategias de educación en salud y comunicación del riesgo? ¿Cuál fue su alcance y resultados?
19. ¿Cuáles fueron los principales hallazgos de los entes de control sobre la Secretaría y qué acciones correctivas se han adoptado?
20. ¿Cuáles fueron los principales retos en salud durante el 2024 y cuáles son las prioridades definidas para el 2025?

CUESTIONARIO ESPECÍFICO PARA LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL

1. ¿Cuáles programas se desarrollaron para la atención de:
 - Personas en situación de discapacidad
 - Adultos mayores
 - Niñez y adolescencia en riesgo
 - Población en pobreza extrema o inseguridad alimentaria
 - Comunidades étnicas y raizales
2. ¿Qué acciones de fortalecimiento familiar y promoción de derechos sociales fueron ejecutadas? ¿Cuáles resultados se obtuvieron?
3. ¿Se implementaron programas de transferencias monetarias, subsidios o apoyos sociales directos? Indique:
 - Tipo de subsidio
 - Criterios de selección
 - Número de beneficiarios

[Escriba aquí]

 <p>ASAMBLEA DEPARTAMENTAL ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA</p>	PROPOSICIÓN PROCESO DE TRÁMITE DE INICIATIVAS Y PROPOSICIONES	Versión: 1
		Fecha Aprobación: 08/09/2016
		Página: 9 de 28

- Periodicidad y monto entregado
4. ¿Qué estrategias de intervención intersectorial se adelantaron con otras secretarías o entidades (Salud, Educación, ICBF, DPS)?
 5. ¿Cuántos profesionales y equipos interdisciplinarios fueron vinculados para la atención en territorio? Indique cobertura y contratación.
 6. ¿Se realizaron caracterizaciones sociales o censos poblacionales en 2024? ¿Qué hallazgos relevantes se identificaron?
 7. ¿Qué mecanismos de participación social se activaron o fortalecieron para la construcción de políticas de desarrollo social?
 8. ¿Se promovieron estrategias de economía solidaria o emprendimiento comunitario? Detalle resultados y población beneficiada.
 9. ¿Cuál fue el acompañamiento brindado a las comunidades en emergencias sociales, desastres naturales u otras contingencias?
 10. ¿Cuál es el estado actual de los centros de desarrollo comunitario, hogares de paso, centros de vida o albergues, etc.? Indique nivel de operatividad y cobertura.
 11. ¿Cuáles han sido los indicadores clave de impacto social medidos por la Secretaría en 2024?
 12. ¿La Secretaría implementó acciones con enfoque diferencial (género, étnico, generacional, discapacidad)? Describa ejemplos concretos.
 13. ¿Cuáles fueron los hallazgos de los entes de control sobre los programas sociales? ¿Qué acciones correctivas se tomaron?
 14. ¿Qué dificultades enfrentó la Secretaría durante el 2024 y cuáles estrategias propone para superarlas en el 2025?

CUESTIONARIO ESPECÍFICO PARA LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD

1. ¿Cuáles fueron los programas, planes o estrategias ejecutadas en 2024 por la Secretaría de Movilidad en materia de:
 - Seguridad vial
 - Regulación del tránsito
 - Movilidad urbana y rural
 - Mejora de rutas y promoción del uso del transporte público
2. ¿Qué medidas se adoptaron para el control de vehículos no homologados, como motocarros o "mulas"? ¿Se realizaron operativos? Detalle resultados.
3. ¿Cuál es el estado de la señalización vial en el Departamento? ¿Qué inversiones se hicieron en 2024 en este aspecto?
4. ¿Qué datos estadísticos se tienen sobre:

[Escriba aquí]

 <p>ASAMBLEA DEPARTAMENTAL ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA</p>	PROPOSICIÓN PROCESO DE TRÁMITE DE INICIATIVAS Y PROPOSICIONES	Versión: 1 Fecha Aprobación: 08/09/2016 Página: 10 de 28
---	--	---

- Accidentalidad vial (por tipo de vehículo, edad, causa)
 - Multas o comparendos
 - Vehículos matriculados
 - Licencias expedidas
5. ¿Cuáles fueron las campañas de educación y cultura vial desarrolladas? Indique:
- Población impactada
 - Evaluación de resultados
6. ¿Qué acciones se realizaron para garantizar la seguridad peatonal y el acceso de personas con discapacidad?
7. ¿Cuál es el estado actual del parque automotor oficial y del transporte público? Incluya datos sobre:
- Número de vehículos
 - Estado técnico
 - Empresas autorizadas
 - Rutas habilitadas
8. ¿Cuáles son los mecanismos de vigilancia y control vehicular utilizados?
9. ¿Se cuenta con un plan maestro de movilidad actualizado? ¿Cuáles son sus principales líneas estratégicas?
10. ¿Qué acciones coordinadas se realizaron con la Policía de Tránsito, la Dirección Nacional de Tránsito y Transporte (DITRA), y el Ministerio de Transporte?
11. ¿Cuáles fueron los principales contratos ejecutados en 2024? Indique:
- Objeto del contrato
 - Contratistas
 - Estado actual
 - Impacto esperado
13. ¿Cuáles quejas o denuncias ciudadanas se recibieron en materia de movilidad y tránsito? ¿Cuál fue la respuesta institucional?
14. ¿Qué retos identificó la Secretaría durante 2024 y cuáles son las acciones proyectadas para superarlos en la vigencia 2025?

CUESTIONARIO ESPECÍFICO PARA LA SECRETARÍA DE RIESGOS Y DESASTRES

1. ¿Cuál fue el presupuesto asignado y ejecutado durante la vigencia 2024? Indique:
- Fuentes de financiación

[Escriba aquí]

 <p>ASAMBLEA DEPARTAMENTAL ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA</p>	PROPOSICIÓN PROCESO DE TRÁMITE DE INICIATIVAS Y PROPOSICIONES	Versión: 1
		Fecha Aprobación: 08/09/2016
		Página: 11 de 28

- Montos por programa o actividad
 - Porcentaje de ejecución presupuestal
2. ¿Cuáles fueron las principales acciones desarrolladas por la Secretaría en el marco de la Gestión del Riesgo de Desastres? En materia de:
 - Prevención
 - Mitigación
 - Preparación
 - Respuesta
 - Recuperación
 3. ¿Cuáles eventos naturales o antrópicos de riesgo se registraron en el Departamento durante 2024? ¿Qué acciones de respuesta se implementaron?
 4. ¿Cuáles zonas fueron identificadas como de alta vulnerabilidad? ¿Existen mapas actualizados de riesgo? ¿Cuándo fueron actualizados?
 5. ¿Cuántos planes municipales de gestión del riesgo están vigentes y operativos? ¿Cuál ha sido el acompañamiento desde el nivel departamental?
 6. ¿Cuál es el estado del Plan Departamental de Gestión del Riesgo? ¿Se encuentra actualizado y socializado con los actores institucionales y comunitarios?
 7. ¿Cuáles fueron los resultados de simulacros o ejercicios de preparación ante emergencias realizados en 2024? Indique:
 - Tipología del simulacro
 - Participantes
 - Sectores de la isla involucrados
 - Hallazgos y recomendaciones
 8. ¿Cuál es el estado del sistema de alertas tempranas del Departamento? ¿funciona efectivamente y qué limitaciones persisten?
 9. ¿Cuáles inversiones se realizaron en:
 - Infraestructura de emergencia
 - Equipamiento para rescate y atención
 - Comunicaciones de emergencia
 - Almacenamiento de ayudas humanitarias
 10. ¿Qué capacidad de respuesta tiene actualmente el Departamento en términos de:
 - Brigadas de emergencia
 - Unidades de primera respuesta

[Escriba aquí]

	PROPOSICIÓN	Versión: 1
	PROCESO DE TRÁMITE DE INICIATIVAS Y PROPOSICIONES	Fecha Aprobación: 08/09/2016
		Página: 12 de 28

- Vehículos de rescate
 - Personal capacitado
11. ¿Qué artículos de ayuda humanitaria fueron entregados en 2024? Indique:
 - Tipos de asistencia (alimentaria, vivienda, salud, agua, etc.)
 - Sectores beneficiados
 - Criterios de selección
 12. ¿Cuáles programas de educación comunitaria en gestión del riesgo se realizaron? ¿Cuántas personas participaron y cuáles fueron los resultados?
 13. ¿Cuál ha sido la articulación con entidades como UNGRD, Cruz Roja, Defensa Civil, Bomberos y organismos internacionales?
 14. ¿Qué mecanismos de monitoreo y evaluación han sido aplicados para verificar el cumplimiento del Plan Departamental de Gestión del Riesgo?
 15. ¿Cuáles fueron los hallazgos o recomendaciones emitidas por entes de control sobre la Secretaría y qué medidas se adoptaron en respuesta?
 16. ¿Cuáles fueron los principales retos durante el 2024 y cuáles son las acciones proyectadas para el 2025?

CUESTIONARIO ESPECÍFICO PARA LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA

1. ¿Cuáles obras de infraestructura se ejecutaron durante el año 2024? Indique:
 - Tipo de obra (vías, puentes, acueductos, edificaciones, espacios públicos, etc.)
 - Ubicación geográfica
 - Contratistas responsables
 - Estado actual de ejecución (porcentaje físico y financiero)
2. ¿Qué procesos contractuales fueron adjudicados por la Secretaría en 2024? Incluya:
 - Objeto del contrato
 - Modalidad de selección
 - Empresa contratista
 - Valor y duración
 - Supervisión y ejecución
3. ¿Qué proyectos presentaron retrasos o incumplimientos? Indique:
 - Causas
 - Medidas correctivas adoptadas
 - Estado actual
4. ¿Cuáles convenios interadministrativos o cofinanciados se ejecutaron con otras entidades?

[Escriba aquí]

 <p>ASAMBLEA DEPARTAMENTAL ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA</p>	PROPOSICIÓN PROCESO DE TRÁMITE DE INICIATIVAS Y PROPOSICIONES	Versión: 1
		Fecha Aprobación: 08/09/2016
		Página: 13 de 28

5. ¿Qué obras fueron ejecutadas en zonas rurales? ¿Cuál es el impacto en el desarrollo de la localidad?
6. ¿Qué acciones se implementaron en materia de supervisión, interventoría y control técnico de obras públicas? ¿Cuántas visitas y auditorías se realizaron?
7. ¿Se identificaron deficiencias en los diseños, estudios previos o ejecución de obras? ¿Qué tipo de hallazgos y cómo fueron subsanados?
8. ¿Qué indicadores utiliza la Secretaría para medir la eficiencia y eficacia de los proyectos de infraestructura? Incluya resultados a corte de 2024.
9. ¿Cuál es la política de sostenibilidad, mantenimiento y conservación de las obras entregadas?
10. ¿Cuál es el sistema utilizado para recopilar información y monitoreo de obras en tiempo real?
11. ¿Qué recomendaciones o hallazgos han emitido los entes de control sobre la Secretaría en 2024? ¿Qué acciones se tomaron al respecto?
12. ¿Cuáles son los principales retos que enfrenta la Secretaría para el cumplimiento de sus funciones y cómo se proyecta su gestión en 2025?
13. ¿Qué mecanismos de participación ciudadana o veeduría se activaron para el control social de la infraestructura pública?

CUESTIONARIO ESPECÍFICO PARA LA SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS

1. ¿Qué proyectos se ejecutaron para la ampliación, mejoramiento o mantenimiento de los servicios públicos domiciliarios? Incluya:
 - Ubicación geográfica
 - Estado actual de ejecución
 - Empresas contratistas
 - Población beneficiada
2. ¿Cuál es el estado actual de la cobertura de servicios públicos en el Departamento? Indique:
 - Porcentaje de cobertura por tipo de servicio (agua potable, energía eléctrica, saneamiento básico, gas, etc.)
 - Localidades o sectores críticos sin acceso o con acceso parcial
3. ¿Qué acciones se adelantaron en zonas rurales y de difícil acceso para garantizar el acceso a servicios públicos?
4. ¿Qué proyectos de energías renovables o sostenibles fueron implementados o gestionados? ¿Cuál fue su impacto ambiental y social?
5. ¿Cuáles fueron los contratos adjudicados por la Secretaría en 2024? Detalle:
 - Objeto

[Escriba aquí]

 <p>ASAMBLEA DEPARTAMENTAL ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA</p>	PROPOSICIÓN PROCESO DE TRÁMITE DE INICIATIVAS Y PROPOSICIONES	Versión: 1
		Fecha Aprobación: 08/09/2016
		Página: 14 de 28

- Valor
 - Modalidad de contratación
 - Empresa ejecutora
 - Supervisión e interventoría
6. ¿Cuál es el estado del sistema de disposición final de residuos sólidos? Incluya:
- Sitios de disposición habilitados
 - Cumplimiento de normas ambientales
 - Capacidad y vida útil
7. ¿Qué acciones se implementaron en 2024 para fomentar la separación en la fuente, el reciclaje y la economía circular?
8. ¿Qué resultados se obtuvieron en los programas de reducción de pérdidas de agua, energía o fugas en los sistemas de distribución?
9. ¿Qué mecanismos de atención al usuario y gestión de quejas se implementaron desde la Secretaría? Indique:
- Número de reclamaciones recibidas
 - Temas más recurrentes
 - Tiempo promedio de respuesta
12. ¿Se realizaron diagnósticos técnicos sobre la calidad del servicio prestado por los operadores? ¿Qué hallazgos se encontraron y qué medidas se tomaron?
13. ¿Cuáles fueron los programas de educación comunitaria en uso responsable y ahorro de servicios públicos implementados en 2024?
14. ¿Qué indicadores utiliza la Secretaría para evaluar el desempeño de los operadores de servicios públicos? Incluya resultados actualizados.
15. ¿Qué hallazgos o recomendaciones emitieron los entes de control sobre esta Secretaría y qué acciones se tomaron?
16. ¿Cuáles fueron los principales retos enfrentados durante 2024 y qué estrategias se proyectan para 2025 para mejorar la cobertura, eficiencia y calidad de los servicios públicos en el Departamento?

CUESTIONARIO ESPECÍFICO PARA LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

1. ¿Cuántos estudiantes estuvieron matriculados en el sistema educativo oficial durante 2024? Discrimine por:
- Nivel educativo
 - Sistema público y privado
 - Población étnica y con discapacidad

[Escriba aquí]

 <p>ASAMBLEA DEPARTAMENTAL ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRÉS PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA</p>	PROPOSICIÓN PROCESO DE TRÁMITE DE INICIATIVAS Y PROPOSICIONES	Versión: 1
		Fecha Aprobación: 08/09/2016
		Página: 15 de 28

2. ¿Cuáles fueron los programas de permanencia escolar implementados (alimentación, transporte, kits escolares, entre otros)? Indique:
 - Cobertura
 - Impacto
 - Evaluación de resultados
3. ¿Cuál fue el avance en infraestructura educativa en 2024? Incluya:
 - Obras de mejoramiento y mantenimiento
 - Estado actual de ejecución y población beneficiada
4. ¿Qué proyectos se implementaron para mejorar la calidad educativa? Incluya:
 - Resultados en pruebas Saber
 - Formación docente
 - Actualización curricular
 - Fortalecimiento de competencias básicas y socioemocionales
5. ¿Cuántos docentes y directivos docentes fueron vinculados, trasladados o capacitados en 2024? Especifique modalidad de vinculación y áreas de formación.
6. ¿Qué cobertura tiene actualmente el Programa de Alimentación Escolar (PAE)? ¿Qué hallazgos ha tenido la interventoría?
7. ¿Cuál es el estado de los procesos de contratación del cuerpo docente y administrativo? ¿Se presentaron vacancias definitivas o temporales?
8. ¿Qué programas fueron desarrollados para la atención educativa de poblaciones con enfoque diferencial (etnias, víctimas del conflicto, discapacidad, etc.)?
9. ¿Qué acciones se adelantaron en materia de educación inicial y primera infancia?
10. ¿Se implementa el Plan Territorial de Formación Docente y el Plan Territorial de Lectura y Escritura? Resultados.
11. ¿Cuáles fueron los convenios y alianzas con instituciones de educación superior, ICFES, MEN y otras entidades?
12. ¿Cuáles fueron los avances en cobertura, acceso y calidad de la educación superior en el Departamento? Incluya:
 - Programas ofrecidos
 - Número de beneficiarios
 - Becas y apoyos económicos
14. ¿Qué acciones se adelantaron en fortalecimiento de competencias digitales en docentes y estudiantes?

[Escriba aquí]

	PROPOSICIÓN PROCESO DE TRÁMITE DE INICIATIVAS Y PROPOSICIONES	Versión: 1 Fecha Aprobación: 08/09/2016 Página: 16 de 28
---	---	--

15. ¿Qué mecanismos de evaluación y monitoreo institucional implementó la Secretaría para medir la gestión educativa?
16. ¿Qué retos persisten en cobertura, calidad, permanencia y equidad en el sistema educativo del Departamento? ¿Qué estrategias se proyectan para 2025?

CUESTIONARIO ESPECÍFICO PARA LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

1. ¿Cuáles fueron las funciones prioritarias que cumplió la Secretaría durante el 2024 y cómo se articularon con las metas del Plan de Desarrollo Departamental?
2. ¿Cuál es el avance general en la ejecución del Plan de Desarrollo a corte de diciembre de 2024? Incluya:
 - Porcentaje de cumplimiento por línea estratégica
 - Proyectos culminados vs. pendientes
 - Evaluación de impactos
3. ¿Qué estrategias metodológicas se aplicaron para el seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo? ¿Qué mecanismos de verificación se utilizaron?
4. ¿Qué proyectos de inversión pública fueron formulados, evaluados o priorizados durante el 2024 por la Secretaría? Incluya:
 - Nombre del proyecto
 - Sector
 - Monto estimado
 - Estado de ejecución o aprobación
5. ¿Cuál fue el nivel de cumplimiento del Banco de Programas y Proyectos (BPIN)? ¿Cuántos proyectos fueron registrados, viabilizados y financiados?
6. ¿Qué avances se obtuvieron en el fortalecimiento del Sistema de Información Territorial (SIT)? ¿Está actualizado y disponible para consulta pública?
7. ¿Qué asistencia técnica se brindó al municipio para la formulación de su Plan de Desarrollo y Esquema de Ordenamiento Territorial (EOT)?
8. ¿Cuál es el estado del Plan de Ordenamiento Territorial Departamental (POTD)?
9. ¿Qué acciones de articulación interinstitucional lideró la Secretaría con entidades como DNP, DANE, FND, organismos multilaterales o cooperación internacional?
10. ¿Cuáles fueron los procesos de planeación participativa desarrollados? ¿Qué mecanismos de consulta ciudadana se emplearon y cuáles fueron los resultados?
11. ¿Qué herramientas de georreferenciación y análisis espacial fueron utilizadas en la toma de decisiones territoriales?
12. ¿La Secretaría ha sido invitada a participar en proyectos estratégicos regionales o nacionales (RAP, RET, OCAD, etc.)?

[Escriba aquí]

 <p>ASAMBLEA DEPARTAMENTAL ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA</p>	PROPOSICIÓN PROCESO DE TRÁMITE DE INICIATIVAS Y PROPOSICIONES	Versión: 1
		Fecha Aprobación: 08/09/2016
		Página: 17 de 28

13. ¿Qué indicadores de impacto y gestión se definieron para monitorear el desarrollo del Departamento? ¿Qué resultados se han obtenido?
14. ¿Qué hallazgos o recomendaciones emitieron los entes de control respecto al ejercicio de la planeación departamental? ¿Qué acciones se tomaron?
15. ¿Qué dificultades enfrentó la Secretaría en 2024 para el cumplimiento de sus funciones? ¿Qué estrategias de mejora se proyectan para el 2025?

CUESTIONARIO ESPECÍFICO PARA LA SECRETARÍA DE HACIENDA

1. ¿Cuál fue el presupuesto general del Departamento para el año 2024? Indique:
 - Presupuesto inicial, adiciones y reducciones
 - Ejecución presupuestal total y por sectores
 - Comparativo con los presupuestos de años anteriores
 - Especifique de manera detallada cada uno de los traslados realizados
2. ¿Qué estrategias de recaudo fueron implementadas durante el año 2024? Incluya:
 - Impuestos departamentales (predial, vehículos, industria y comercio, etc.)
 - Tasas, contribuciones y rentas contractuales
 - Recaudo efectivo vs. metas proyectadas
 - Acciones para mejorar la base tributaria y reducir la evasión fiscal
3. ¿Cuál es el comportamiento de la cartera por concepto de impuestos y otros ingresos? Señale:
 - Valor total de la cartera vencida y su evolución mensual
 - Antigüedad, tipo de obligado y clasificación de la cartera
 - Estrategias de recuperación aplicadas: acuerdos de pago, procesos coactivos, conciliaciones
4. ¿Qué recursos de cofinanciación o transferencias de la Nación fueron gestionados y recibidos? Indique:
 - Fuente, monto y destinación específica
 - Proyectos financiados y su grado de ejecución
 - Cumplimiento de los compromisos y requisitos exigidos por el SGP y SGR
5. ¿Cuál es el estado de la deuda pública departamental? Detalle:
 - Obligaciones vigentes, tasas de interés, plazos y acreedores
 - Servicio de la deuda durante 2024
 - Evaluación del indicador de sostenibilidad fiscal

[Escriba aquí]

 <p>ASAMBLEA DEPARTAMENTAL ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA</p>	PROPOSICIÓN PROCESO DE TRÁMITE DE INICIATIVAS Y PROPOSICIONES	Versión: 1 Fecha Aprobación: 08/09/2016 Página: 18 de 28
---	--	---

- Proyección de pago para años siguientes
- 6. ¿Qué nivel de cumplimiento presentan los proyectos del Plan Plurianual de Inversiones?
Incluya:
 - Metas físicas y financieras
 - Proyectos estratégicos o de alto impacto
 - Cuellos de botella administrativos o financieros
- 7. ¿Qué sistemas de información y mecanismos de trazabilidad financiera están siendo utilizados para garantizar transparencia y control del gasto?
 - Plataformas de seguimiento (SIIF, SECOP, SIA, etc.)
 - Acceso público a la información
 - Auditorías internas y externas
- 8. ¿Qué acciones se tomaron frente a hallazgos de auditoría o recomendaciones de entes de control fiscal? Indique:
 - Número de hallazgos y tipo (fiscal, disciplinario, administrativo)
 - Planes de mejoramiento institucional
 - Seguimiento y cierre de observaciones
- 9. ¿Qué nivel de ejecución presentan los recursos de destinación específica? Detalle por sector:
 - Salud, educación, deporte, cultura, medio ambiente, agua potable
 - Evaluación del impacto de la ejecución en cada sector
- 10. ¿Cuál ha sido el avance en la implementación del Marco Fiscal de Mediano Plazo del Departamento?
 - Cumplimiento de metas fiscales
 - Proyecciones de ingresos y gastos
 - Evaluación de riesgos fiscales
- 11. ¿Cómo se ha garantizado la sostenibilidad financiera del gasto público frente a las metas del Plan de Desarrollo?
 - Evaluación del gasto social vs. gasto de funcionamiento
 - Estrategias de eficiencia y contención del gasto
 - Seguimiento a programas prioritarios
- 12. ¿Qué acciones de fortalecimiento institucional se han desarrollado en la Secretaría de Hacienda para mejorar la planeación, el control fiscal y la eficiencia del gasto?
- 13. ¿Qué proyectos de modernización tributaria y fiscal están en curso o proyectados para el año 2025?

[Escriba aquí]

	PROPOSICIÓN PROCESO DE TRÁMITE DE INICIATIVAS Y PROPOSICIONES	Versión: 1
		Fecha Aprobación: 08/09/2016
		Página: 19 de 28

- Actualización catastral y fiscal
- Recaudo en línea y automatización de pagos, etc.
- 14. ¿Cómo se ha articulado la Secretaría con otras dependencias para la formulación, seguimiento y evaluación del presupuesto basado en resultados?
- Procesos de programación presupuestal participativa
- Evaluaciones de impacto financiero
- Coordinación con Planeación y Control Interno
- 15. ¿Qué estrategias se han implementado para promover la cultura tributaria entre los contribuyentes del Departamento?
- Campañas educativas y pedagógicas
- Incentivos por pronto pago
- Canales de atención y resolución de inquietudes
- 16. ¿Qué indicadores de desempeño financiero ha adoptado la Secretaría y cuál fue su comportamiento en 2024?
- Indicadores de gestión tributaria, sostenibilidad, eficiencia del gasto y ejecución presupuestal
- 17. ¿Qué impacto han tenido las decisiones fiscales y presupuestales adoptadas en 2024 sobre el cumplimiento de los Objetivos del Plan de Desarrollo Departamental

CUESTIONARIO ESPECÍFICO PARA LA OFICINA JURÍDICA

1. ¿Cuál fue el presupuesto asignado a la Oficina Jurídica en la vigencia 2024? Indique:
 - Fuentes de financiación
 - Distribución por actividades o funciones
 - Porcentaje de ejecución presupuestal
2. ¿Cuántos procesos judiciales están en curso en los que el Departamento es parte? Discrimine por:
 - Naturaleza del proceso (civil, penal, contencioso, disciplinario, etc.)
 - Estado procesal actual
 - Valor estimado de las pretensiones en contra o a favor del Departamento
3. ¿Qué medidas se han implementado para la prevención del daño antijurídico en la administración departamental?
4. ¿Cuáles conceptos jurídicos fueron emitidos durante el año 2024? Indique:
 - Número total

[Escriba aquí]

 <p>ASAMBLEA DEPARTAMENTAL ARCHIPELAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA</p>	PROPOSICIÓN PROCESO DE TRÁMITE DE INICIATIVAS Y PROPOSICIONES	Versión: 1
		Fecha Aprobación: 08/09/2016
		Página: 20 de 28

- Temáticas abordadas
 - Dependencias solicitantes
5. ¿Qué seguimiento se ha dado al cumplimiento de las decisiones judiciales o fallos de tutela contra el Departamento?
 6. ¿Cuáles procesos disciplinarios internos ha tramitado la Oficina Jurídica? Indique:
 - Número de procesos
 - Estado de los mismos
 - Sanciones impuestas (si las hay)
 7. ¿Qué asesoría jurídica se ha brindado a otras secretarías, entes descentralizados y municipios?
 8. ¿Cuál ha sido la gestión de la Oficina frente a solicitudes de conciliación prejudicial?
¿Cuántas se tramitaron y con qué resultado?
 9. ¿Qué acciones ha tomado la Oficina Jurídica frente a demandas de alto impacto económico para el Departamento?
 10. ¿Qué recomendaciones ha emitido la Oficina Jurídica respecto al cumplimiento normativo por parte de las distintas dependencias del Departamento?
 11. ¿Qué auditorías o requerimientos han sido atendidos por parte de entes de control como la Procuraduría, Contraloría o Defensoría?
 12. ¿Qué avances presenta la implementación del sistema de gestión documental de procesos judiciales y conceptos jurídicos?
 13. ¿Se han realizado capacitaciones o jornadas de formación jurídica para funcionarios públicos en 2024? ¿Sobre qué temas?
 14. ¿Qué retos enfrentó la Oficina Jurídica durante el 2024 y qué estrategias plantea para el fortalecimiento institucional en 2025?

CUESTIONARIO ESPECÍFICO PARA LA SECRETARÍA PRIVADA

1. ¿Qué funciones específicas desempeñó la Secretaría Privada en el marco de la coordinación general del Despacho del Gobernador?
2. ¿Cuáles fueron las principales estrategias de articulación institucional lideradas desde la Secretaría Privada para fortalecer la gobernabilidad y la gestión administrativa?
3. ¿Qué mecanismos de comunicación interna y externa fueron implementados o fortalecidos en 2024 por esta dependencia?
4. ¿Qué tipo de seguimiento realizó la Secretaría Privada a los compromisos adquiridos por el Gobernador en mesas de trabajo, consejos de gobierno, visitas a sectores y espacios de participación ciudadana?

[Escriba aquí]

	PROPOSICIÓN	Versión: 1
	PROCESO DE TRÁMITE DE INICIATIVAS Y PROPOSICIONES	Fecha Aprobación: 08/09/2016
		Página: 21 de 28

5. ¿Qué instrumentos de seguimiento y control se utilizaron para la gestión de agenda, compromisos y acciones del Despacho?
6. ¿Cuáles fueron los logros más significativos de la Secretaría en materia de coordinación y articulación con las demás dependencias del orden departamental?
7. ¿Qué programas o actividades de representación institucional lideró o acompañó la Secretaría durante el 2024?
8. ¿Qué protocolo de gestión documental, archivo y correspondencia institucional implementó la Secretaría para asegurar la trazabilidad y legalidad en la gestión?
9. ¿Cuáles fueron los actos administrativos y decisiones institucionales que pasaron por revisión, trámite o validación en la Secretaría Privada?
10. ¿Qué resultados arrojaron los espacios de interacción directa con la ciudadanía coordinados desde el Despacho (audiencias públicas, ferias institucionales, jornadas comunitarias, entre otros)?
11. ¿Qué dificultades institucionales enfrentó la Secretaría durante el 2024 y qué estrategias plantea para optimizar su gestión en la vigencia 2025?
12. ¿Qué lineamientos, protocolos o manuales de bue

CUESTIONARIO ESPECÍFICO PARA LA SECRETARÍA GENERAL

1. ¿Qué funciones centrales desarrolla la Secretaría General dentro de la estructura administrativa del Departamento y cómo se garantizaron durante la vigencia?
2. ¿Qué mecanismos de coordinación interna y seguimiento administrativo se utilizaron para asegurar la ejecución eficiente de los procesos interdependencias?
3. ¿Qué medidas de fortalecimiento institucional y mejoramiento de la gestión documental implementó la Secretaría?
4. ¿Cuál es el estado actual del archivo central y del sistema de gestión documental del Departamento? ¿Se cuenta con digitalización de documentos clave?
5. ¿Qué acciones se desarrollaron en relación con la gestión de la correspondencia oficial y la trazabilidad de documentos administrativos?
6. ¿Qué procesos de control interno administrativo y verificación de cumplimiento fueron liderados por esta Secretaría?
7. ¿Qué acompañamiento brindó la Secretaría General a las demás dependencias en temas contractuales, administrativos, normativos o de trámite?
8. ¿Qué canales de atención institucional al ciudadano fueron gestionados desde esta Secretaría? ¿Cuál fue el volumen de solicitudes y su tiempo de respuesta promedio?
9. ¿Qué recomendaciones emitieron los entes de control en relación con los procesos liderados por la Secretaría General y qué acciones correctivas se ejecutaron?

[Escriba aquí]

 <p>ASAMBLEA DEPARTAMENTAL ARCHIPELAGO DE SAN ANDRÉS PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA</p>	PROPOSICIÓN PROCESO DE TRÁMITE DE INICIATIVAS Y PROPOSICIONES	Versión: 1
		Fecha Aprobación: 08/09/2016
		Página: 22 de 28

10. ¿Cuáles fueron los principales retos enfrentados por esta dependencia en 2024 y qué estrategias se proyectan para la vigencia 2025?

CUESTIONARIO ESPECÍFICO PARA LA SECRETARÍA DE PESCA Y AGRICULTURA

1. ¿Cuáles programas y proyectos fueron desarrollados durante la vigencia 2024 para el fortalecimiento de los sectores pesquero y agrícola? Incluya:
 - Objetivos
 - Cobertura geográfica
 - Población beneficiaria
 - Resultados obtenidos
2. ¿Qué avances se lograron en la implementación de planes de desarrollo agropecuario y pesquero sostenible en el Departamento?
3. ¿Qué estrategias se adoptaron para la recuperación de suelos, protección del recurso hídrico y adaptación al cambio climático en zonas agrícolas y pesqueras?
4. ¿Cuántas asociaciones o unidades productivas fueron fortalecidas mediante asistencia técnica, dotaciones o acompañamiento institucional? Detalle:
 - Tipología de producción
 - Sectores intervenidos
5. ¿Qué acciones se adelantaron para el acceso a mercados, comercialización y cadenas de valor para productos agrícolas y pesqueros?
6. ¿Cuáles líneas de crédito rural y apoyo financiero fueron gestionadas o promovidas en coordinación con entidades como FINAGRO, Banco Agrario, entre otras?
7. ¿Qué avances hubo en materia de control y regulación de la pesca artesanal e industrial? ¿Qué acciones se emprendieron contra la pesca ilegal o insostenible?
8. ¿Cuál es el estado actual de los centros de acopio, refrigeración y transformación de productos agrícolas y pesqueros en el Departamento?
9. ¿Qué programas de capacitación, transferencia tecnológica o innovación fueron ofrecidos a los productores en 2024? ¿Cuántas personas participaron?
10. ¿Qué acciones se tomaron para garantizar el enfoque diferencial y de género en los proyectos productivos rurales?
11. ¿Qué inversiones se realizaron en infraestructura rural productiva (distritos de riego, vías terciarias, almacenamiento, canales de comercialización)?
12. ¿Qué mecanismos de seguimiento y evaluación se aplicaron a los proyectos productivos desarrollados? ¿Qué indicadores fueron utilizados y con qué resultados?
13. ¿Qué acciones se desarrollaron para el fortalecimiento institucional de la Secretaría y su capacidad técnica para la atención del sector rural?

[Escriba aquí]

 <p>ASAMBLEA DEPARTAMENTAL ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA</p>	PROPOSICIÓN PROCESO DE TRÁMITE DE INICIATIVAS Y PROPOSICIONES	Versión: 1
		Fecha Aprobación: 08/09/2016
		Página: 23 de 28

14. ¿Cuáles fueron los principales desafíos enfrentados por esta dependencia y qué estrategias se proyectan para el año 2025 en beneficio del sector agrícola y pesquero?

CUESTIONARIO ESPECÍFICO PARA LA SECRETARÍA DE TICs

1. ¿Qué avances se lograron en la implementación del Plan Estratégico de TIC del Departamento? Incluya:
 - Proyectos ejecutados
 - Resultados alcanzados
 - Cumplimiento frente a metas trazadas
2. ¿Qué programas o iniciativas se desarrollaron para cerrar la brecha digital en zonas rurales, población vulnerable o instituciones educativas?
3. ¿Cuál es el estado actual de conectividad institucional en las dependencias del gobierno departamental?
 - Infraestructura tecnológica
 - Capacidad de red
 - Mantenimiento y soporte técnico
4. ¿Qué estrategias se han implementado para fortalecer la ciberseguridad en los sistemas institucionales?
 - Protocolos de seguridad
 - Capacitación del personal
 - Auditorías de vulnerabilidad
5. ¿Cuál es el estado del gobierno digital en el departamento? Indique:
 - Servicios públicos digitalizados
 - Interoperabilidad entre sistemas
 - Nivel de cumplimiento del índice de Gobierno Digital del MinTIC
6. ¿Qué acciones se han tomado para fomentar la innovación tecnológica y el uso de herramientas digitales en la administración pública?
 - Automatización de procesos
 - Implementación de plataformas de gestión
 - Uso de inteligencia artificial, big data o analítica
7. ¿Qué alianzas estratégicas se han consolidado con instituciones de educación u organismos de cooperación?
 - Proyectos conjuntos

[Escriba aquí]

 <p>ASAMBLEA DEPARTAMENTAL ARCHIPELAGO DE SAN ANDRÉS PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA</p>	PROPOSICIÓN PROCESO DE TRÁMITE DE INICIATIVAS Y PROPOSICIONES	Versión: 1
		Fecha Aprobación: 08/09/2016
		Página: 24 de 28

- Transferencia de conocimiento
 - Desarrollo de competencias digitales
8. ¿Qué programas de formación digital o alfabetización tecnológica se ofrecieron en 2024?
- Número de beneficiarios
 - Temáticas abordadas
 - Resultados medibles
9. ¿Cuál ha sido la gestión para modernizar los canales de atención ciudadana a través de medios digitales?
- Portales institucionales
 - Líneas de atención virtual
 - Aplicaciones móviles
11. ¿Qué estrategias se han implementado para garantizar la inclusión digital de personas con discapacidad, comunidades étnicas y adultos mayores?
12. ¿Qué herramientas tecnológicas se han adoptado para mejorar la toma de decisiones basada en datos en el Gobierno Departamental?
- Plataformas de datos abiertos
 - Sistemas de información geográfica (SIG)
 - Tableros de control institucional
13. ¿Qué indicadores de impacto se están utilizando para evaluar los resultados de los proyectos TIC ejecutados?
- Accesibilidad
 - Satisfacción del usuario
 - Ahorros o eficiencias generadas
14. ¿Qué retos técnicos, administrativos o financieros enfrenta actualmente la Secretaría en materia de innovación tecnológica?
15. ¿Qué iniciativas están proyectadas para el año 2025 en materia de transformación digital, fortalecimiento institucional y mejora del acceso ciudadano a la tecnología

CUESTIONARIO ESPECÍFICO PARA LA SECRETARÍA DE PRENSA Y COMUNICACIONES

1. ¿Qué campañas de comunicación estratégica se implementaron para divulgar programas y servicios de las distintas secretarías del gobierno departamental? Indique:
- Objetivo de cada campaña
 - Canales utilizados

[Escriba aquí]

 <p>ASAMBLEA DEPARTAMENTAL ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRÉS PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA</p>	PROPOSICIÓN PROCESO DE TRÁMITE DE INICIATIVAS Y PROPOSICIONES	Versión: 1
		Fecha Aprobación: 08/09/2016
		Página: 25 de 28

- Resultados obtenidos (alcance, impacto, participación ciudadana)
- 2. ¿Cómo se ha garantizado el derecho a la información pública oportuna y veraz a través de los canales institucionales?
- 3. ¿Qué plataformas de comunicación oficial fueron gestionadas por la Secretaría? Incluya:
 - Redes sociales
 - Página web institucional
 - Boletines y comunicados oficiales
 - Emisiones radiales, televisión comunitaria o institucional
- 4. ¿Cuál es el nivel de actualización y frecuencia de publicación de los medios institucionales?
¿Qué mecanismos existen para retroalimentación ciudadana?
- 5. ¿Qué lineamientos de comunicación con enfoque diferencial y multicultural se han aplicado, especialmente para comunidades raizales, étnicas, migrantes o población vulnerable?
- 6. ¿Qué acciones se han tomado para combatir la desinformación y promover la participación ciudadana en las decisiones públicas?
- 7. ¿Qué protocolos o manuales de estilo se han implementado para la comunicación gubernamental?
- 8. ¿Qué indicadores de gestión utiliza la Secretaría para evaluar el impacto de las acciones de prensa y comunicación?
- 9. ¿Qué estrategias de articulación ha desarrollado con medios locales, nacionales e internacionales para fortalecer la imagen institucional del Departamento?
- 10. ¿Qué procesos de formación o fortalecimiento en comunicación institucional se han realizado para voceros del gobierno, líderes comunitarios y funcionarios?
- 11. ¿Cómo se gestionan las crisis de comunicación o manejo de información en contextos de emergencia, conflicto social o desastres naturales?
- 12. ¿Qué iniciativas están proyectadas para 2025 en materia de comunicación pública, transformación digital de los canales institucionales y mejora de la interacción con la ciudadanía?

CUESTIONARIO ESPECÍFICO PARA LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA – SAN ANDRÉS

- 1. ¿Cuál es el análisis de la evolución de los principales indicadores de criminalidad y seguridad en la isla? Incluya:
 - Homicidios
 - Hurtos a personas y comercios
 - Delitos relacionados con el microtráfico

 <p>ASAMBLEA DEPARTAMENTAL ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA</p>	<p>PROPOSICIÓN</p> <p>PROCESO DE TRÁMITE DE INICIATIVAS Y PROPOSICIONES</p>	<p>Versión: 1</p>
		<p>Fecha Aprobación: 08/09/2016</p>
		<p>Página: 26 de 28</p>

- Violencia intrafamiliar
 - Extorsiones
 - Delitos sexuales
2. ¿Qué estrategias diferenciales se implementaron para atender la realidad insular, como control al ingreso de armas, regulación de población flotante y control portuario y aeroportuario?
 3. ¿Qué medidas se adoptaron para contrarrestar el crecimiento de estructuras delincuenciales organizadas, pandillas o redes de microtráfico?
 4. ¿Qué tipo de articulación se desarrolló con Migración Colombia, Policía Nacional, Armada, Fiscalía, Fiscalía General de la Nación y el Gobierno Nacional frente a la seguridad integral del Archipiélago?
 5. ¿Qué acciones se desarrollaron en los barrios con mayores índices de inseguridad? ¿Qué programas comunitarios se ejecutaron en dichos sectores?
 6. ¿Cuáles fueron los resultados del sistema de videovigilancia y cámaras de seguridad?
Incluya:
 - Cantidad de cámaras activas
 - Cobertura territorial (mapa)
 - Casos atendidos gracias al sistema
 7. ¿Qué acciones se tomaron frente a los delitos recurrentes en zonas turísticas y de alta afluencia de visitantes?
 8. ¿Qué avances se lograron en la implementación del Sistema Integrado de Emergencias y Seguridad – SIES y cómo ha sido su articulación con el 123?
 9. ¿Cuáles programas de prevención del delito juvenil, violencia escolar y consumo de sustancias se ejecutaron? ¿Con qué resultados?
 10. ¿Qué estrategias de seguridad escolar fueron implementadas en articulación con la Secretaría de Educación?
 11. ¿Qué programas de resocialización o apoyo psicosocial a jóvenes en conflicto con la ley se desarrollaron?
 12. ¿Qué mecanismos de participación ciudadana fueron fortalecidos? Incluya:
 - Número de frentes de seguridad activos
 - Comités comunitarios de convivencia
 - Veedurías ciudadanas en seguridad
 14. ¿Qué estrategias específicas se adoptaron para proteger a mujeres, niñas, líderes sociales, periodistas, y comunidad LGBTIQ+ ante riesgos de seguridad?
 15. ¿Qué alertas tempranas ha emitido la Defensoría del Pueblo sobre el territorio y qué medidas ha tomado la Secretaría al respecto?

[Escriba aquí]

 <p>ASAMBLEA DEPARTAMENTAL ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA</p>	PROPOSICIÓN PROCESO DE TRÁMITE DE INICIATIVAS Y PROPOSICIONES	Versión: 1
		Fecha Aprobación: 08/09/2016
		Página: 27 de 28

16. ¿Qué convenios interinstitucionales, locales o nacionales, se firmaron para el fortalecimiento de la seguridad en la isla? ¿Cuáles fueron sus resultados?
17. ¿Cuáles fueron los principales desafíos enfrentados por la Secretaría en 2024 y cuáles son las estrategias proyectadas para 2025, especialmente en relación con la percepción de seguridad ciudadana?

CUESTIONARIO ESPECÍFICO PARA LA INSPECCIÓN DE POLICÍA – SAN ANDRÉS

1. ¿Cuáles fueron los procesos contravencionales y sancionatorios adelantados durante el año 2024? Especifique:
 - Número de procesos iniciados y culminados
 - Tipología de las infracciones más frecuentes
 - Sancione
 - s impuestas y medidas correctivas aplicadas
2. ¿Cuál ha sido el nivel de cumplimiento de las funciones legales establecidas en el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana (Ley 1801 de 2016)?
3. ¿Qué procedimientos fueron adoptados para la resolución de conflictos vecinales y de convivencia ciudadana? Indique:
 - Número de audiencias realizadas
 - Casos conciliados vs. no conciliados
 - Tipología de conflictos atendidos
4. ¿Qué articulación se desarrolló con la Secretaría de Gobierno, la Policía Nacional y la comunidad para la prevención de conductas contrarias a la convivencia?
5. ¿Qué medidas adoptó la Inspección de Policía frente a ocupaciones ilegales del espacio público o construcciones sin licencia?
6. ¿Qué actuaciones se realizaron frente a establecimientos comerciales con irregularidades (ruido, licor, horarios, licencias)?
7. ¿Qué seguimiento se dio a los comparendos impuestos por la Policía Nacional? ¿Cuántos fueron objeto de audiencia ante la Inspección?
8. ¿Qué estrategias se implementaron para garantizar el debido proceso y la garantía de derechos de los ciudadanos durante los procesos contravencionales?
9. ¿Qué estadísticas se manejan sobre infracciones recurrentes en el Departamento? ¿Qué sectores o poblaciones presentan mayor incidencia?
10. ¿Qué resultados ha tenido la implementación de medidas correctivas no pecuniarias (pedagogía, participación en programas comunitarios, etc.)?
11. ¿Qué relación existe entre los conflictos atendidos en la Inspección de Policía y los fenómenos de inseguridad reportados por la Secretaría de Seguridad?

[Escriba aquí]

 <p>ASAMBLEA DEPARTAMENTAL ARCHIPELAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA</p>	PROPOSICIÓN PROCESO DE TRÁMITE DE INICIATIVAS Y PROPOSICIONES	Versión: 1
		Fecha Aprobación: 08/09/2016
		Página: 28 de 28

12. ¿Qué programas de formación y actualización jurídica se desarrollaron para los inspectores de policía durante el año?
13. ¿Cuáles son las principales limitaciones operativas y normativas que enfrenta actualmente la Inspección de Policía?
14. ¿Qué acciones se proyectan para fortalecer la capacidad institucional de las inspecciones en 2025, especialmente en contextos de alta conflictividad urbana o rural?
15. ¿Qué metas del Plan de Desarrollo están bajo responsabilidad o coordinación de la Inspección de Policía y cuál fue su nivel de cumplimiento en 2024?

CUESTIONARIO ESPECÍFICO PARA LA UNIVERSIDAD NACIONAL - SEDE CARIBE

1. ¿Cuántos recursos ha recibido la Universidad Nacional - Sede Caribe, en cumplimiento de la ordenanza de estampilla pro universidad nacional - sede caribe durante el año 2024? Por favor, indique montos, periodicidad de recepción y acumulado anual.
2. ¿Cuál ha sido la distribución porcentual y sectorial de estos recursos, según las líneas establecidas en el Artículo 7 de la Ordenanza (fortalecimiento del PEAMA, infraestructura, dotación, investigación, etc.)?
3. Liste los proyectos o actividades ejecutadas con estos recursos, indicando:
 - Nombre del proyecto
 - Objetivo
 - Valor invertido
 - Estado actual (ejecutado, en ejecución, suspendido)
 - Impacto estimado en estudiantes, comunidad académica o población beneficiada
4. Cuántas personas de la isla están vinculados a los equipos de investigación (detalle sus funciones).
5. ¿Se ha implementado el seguimiento establecido en el Artículo 13? Especifique:
 - Indicadores aplicados
 - Resultados obtenidos
 - Evaluación del impacto según los objetivos establecidos
6. ¿Qué coordinación ha existido con el Departamento y el municipio en la ejecución y seguimiento del recaudo y la inversión de la estampilla?
7. ¿Han recibido el giro oportuno de los recursos por parte de la Tesorería Departamental y Municipal? En caso negativo, indique los periodos de retraso.
8. ¿Cuál es la proyección de utilización de los recursos para el año 2025 y cuáles son las metas específicas asociadas?